

**I. MINISTERUL JUSTIȚIEI**

OFICIUL NAȚIONAL AL  
REGISTRULUI COMERȚULUI  
/  
OFICIUL REGISTRULUI  
COMERȚULUI DE PE LĂNGĂ  
TRIBUNALUL

**II.**

## CERERE – COMANDĂ ELIBERARE ACTE

**III.****Formular nr. 9**

Nr. intrare: .....

Data : .....

TAXĂ SUPLIMENTARĂ<sup>(1)</sup>: 48 de ore – 50%**IV.**

**1. Solicitant** .....  
(denumire firmă, număr de ordine în registrul comerțului sau cod unic de înregistrare / nume, prenume)

cu sediul/domiciliul în ..... str. .... nr. .... bl. .... sc. .... etaj ..... ap. ....  
județ/sector ..... telefon ..... fax ..... e-mail .....

**prin** ..... în calitate de .....  
conform ..... cu domiciliul în .....  
str. .... nr. .... bl. .... sc. .... etaj ..... ap. .... județ/sector .....

**2. pentru firma:** .....  
având număr de ordine în registrul comerțului ..... cod unic de înregistrare .....

**în temeiul Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit:**

**3. Obiectul cererii:**

3.1.  Certificat constatator pentru:  licitație  bancă  obținere viză  leasing  notariat  
 FEADR  fonduri IMM cf. <sup>(2)</sup> : .....  CAS .....

altele<sup>(3)</sup>: .....

**Tipurile de date cuprinse în certificat<sup>(3)</sup>:**  date de identificare  durata de funcționare declarată  activitatea principală  
 activități secundare  capital social  asociați / acționari  administratori / persoane împuternicite  cenzori  
 auditori  subunități / alte sedii secundare  mărci, brevete  activități autorizate  societatea de registru independent  
 dobândirea de către societate a unui bun de la un fondator/acționar  
 date din situațiile financiare anuale pe anul .....:  cifră de afaceri  profit brut  profit net  număr salariați

3.2.  Extras de registru:  conform Legii nr. 359/2004  conform H.G. nr. 322/2008

3.3.  Copii certificate:  dosar complet

actele: .....

4. Număr exemplare solicitate: ..... 5. Formulare răspuns în:  limba română  limba engleză

**V. Persoana și domiciliul ales pentru comunicări, potrivit art.28 din Legea nr.26/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare<sup>(4)</sup>:**

1. Nume și prenume: .....

2. Adresa: localitatea ..... str. ....  
nr. .... bloc..... scara..... etaj..... ap..... județ/sector.....  
cod poștal..... telefon ..... fax ..... e-mail .....

3.  Solicit comunicarea prin:  poștă  e-mail  biroul eliberării, la sediul instituției

Data: .....

Semnătura .....

**VI.**

Termen .....

Confirmare primire .....

Întocmit .....

Nr. și data ieșirii .....

Verificat .....

**Notă:** (1) Se poate percepe pentru pozițiile 3.1. sau 3.3;

(2) Se va preciza actul normativ;

(3) Se va preciza scopul și se vor marca tipurile de date pe care le va conține certificatul;

(4) Rubricile din casetă se completează numai în cazul în care persoana diferă de solicitantul cererii.